

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Ачитского муниципального округа
«Ачитская средняя общеобразовательная школа»**

П Р И К А З

01.09.2026 г.

№ 225

**Об утверждении плана работы по охране труда
и профилактике детского травматизма
работников МКОУ АМО «Ачитская СОШ»
на 2026/2027 учебный год**

На основании Приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 771н «Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие План работы по охране труда и профилактике детского травматизма в МКОУ АМО «Ачитская СОШ» на 2026/2027 учебный год (Приложение №1).
2. Возложить контроль за исполнением приказа на О.А. Русинову, специалиста по охране труда, В.Е. Туранова, заместителя директора по АХР.

Директор

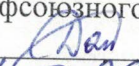
М.В. Полежаева

С приказом ознакомлены:



[Signature] О.А. Русинова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
профсоюзного комитета

«01» 09 2026 г. Г.Г. Даниелян

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МКОУ АМО «Ачитская СОШ»

М.В. Полежаева

Приказ № 22 от «01» 09 2026 г.

ПЛАН

**работы по охране труда и профилактике детского травматизма в
МКОУ АМО «Ачитская СОШ»
на 2026/2027 учебный год**

Задачи:

1. Обеспечение безопасных условий труда.
2. Сохранение здоровья и работоспособности работников и обучающихся.
3. Предупреждение, выявление и устранение нарушений требований охраны труда.
4. Создание условий для комфортного обучения и безопасного пребывания в школе.
5. Воспитание культуры поведения.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Обследование школьных зданий и помещений, подъездных путей на предмет их функционального состояния, наличия подозрительных предметов, общей защищенности.	До 31.08	Зам. директора по АХР Специалист по ОТ
2	Обеспечить качественную подготовку школы (здания, кабинеты, спортзал и др.) к новому учебному году с оформлением актов приемки	До 09.07	Директор Зам. директора по АХР Специалист по ОТ Зав. кабинетами
3	Проведение испытаний спортивного оборудования, инвентаря спортивного зала/спортивной площадки с оформлением актов	До 09.07	Зам. директора по АХР Специалист по ОТ Инструктор по физ. культуре
4	Проведение уроков безопасности. Изучение (повторение) правил поведения обучающихся в школе.	1.09	Классные руководители
5	Учебно-тренировочная эвакуация из здания школы по сигналу пожарной тревоги.	1 раз в 3 месяца	Преподаватель- организатор ОБЖ Специалист по ОТ
6	Проведение разъяснительных бесед и инструктажей с учащимися и воспитанниками по вопросам правил безопасности поведения на дорогах, при	В течение года	Преподаватель- организатор ОБЖ, классные руководители

	угрозе пожарной опасности, терактов и других ЧС.		
7	Проведение обучения педагогических работников и сотрудников школы по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний	декабрь	Специалист по ОТ
8	Беседы с родителями по вопросам предупреждения детского дорожно-транспортного и бытового травматизма.	В течение года	Классные руководители
9	Подготовка информационного стенда по безопасности жизнедеятельности и охране труда	в течение года по мере необходимости обновление информации	Преподаватель-организатор ОБЖ Специалист по ОТ
10	Практические занятия по приобретению навыков оказания первой медицинской помощи пострадавшим в тех или иных ситуациях.	апрель	Специалист по ОТ Преподаватель-организатор ОБЖ
11	Инструктивное занятие по правилам пожарной и электротехнической безопасности.	март	Зам. директора по АХР Преподаватель-организатор ОБЖ
12	Ведение общественного контроля за охраной труда. Анализ имевших место несчастных случаев и принятие профилактических мер.	В течение года	Директор Специалист по ОТ Председатель профсоюзного комитета
13	Своевременное проведение вводных инструктажей работников, внеплановых, целевых и инструктажей на рабочем месте.	в течение года	Специалист по кадрам Специалист по ОТ
14	Обновление инструкций по охране труда (переработка, утверждение)	в течение года	Специалист по ОТ
15	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима в школе	постоянно	Директор Медицинский работник Специалист по ОТ Зам. директора по АХР
16	Ведение Журналов инструктажей обучающихся и воспитанников.	регулярно	Классные руководители
17	Инструктирование обучающихся о мерах безопасности в кабинетах повышенной опасности (химия, физика, биология, информатика, технология, физкультура) с регистрацией в классном журнале	в начале учебного года	Учителя-предметники
18	Контроль за медицинским обслуживанием.	постоянно	Директор
19	Проведение медицинских профилактических осмотров работников и обучающихся	1 раз в год	Директор Медицинский работник Специалист по кадрам

20	Обеспечение работников спецодеждой и другими СИЗ в соответствии с типовыми нормами	В течение года (по мере финан-ия)	Зам. директора по АХР Специалист по ОТ
21	Контроль за организацией питания.	постоянно	Директор Зам. директора по АХР Специалист по ОТ Медицинский работник