СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
МКОУ АМО «Ачитская СОШ»
_____Г.Г. Даниелян
«19» января 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МКОУ АМО «Ачитская СОШ»
_____М.В. Полежаева
«19» января 2026 г.
Приказ № 23/1 от 19.01.2026 г.

ИНСТРУКЦИЯ
о порядке действий сотрудников МКОУ АМО «Ачитская средняя общеобразовательная школа» при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и взаимодействия со службами жизнеобеспечения Ачитского городского округа
ИОТ-105-2026

1. Общие положения

1.1 Настоящая инструкция разработана для МКОУ АМО «Ачитская СОШ» (далее - школа) и определяет порядок действия должностных лиц и работников при угрозе и возникновении пожара, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, аварий на инженерных коммуникациях школы.

1.2. Все сотрудники школы обязаны четко знать и строго выполнять установленный порядок действий при угрозе и возникновении пожара, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, аварий на инженерных коммуникациях школы.

1.3. Данная инструкция является обязательной для исполнения всеми сотрудниками школы.

2. Организация взаимодействия в случае возникновения пожара

Каждый работник школы, обнаруживший пожар и его признаки (задымление, запах горения или тления различных материалов, повышение температуры и т.п.), должен:

1. Немедленно сообщить о возникновении чрезвычайной ситуации в Единую дежурно-диспетчерскую службу (ЕДДС) по тел. **7-10-58** или с сотового телефона вызвать помощь даже при отсутствии денег на телефонном счете или SIM-карты по номеру **«112»**, либо сразу напрямую в пожарную часть по телефону **«101»** при этом четко назвать адрес учреждения, с указанием области и наименования населенного пункта, место возникновения пожара, а также сообщить свою должность, фамилию и номер своего телефона;
2. Немедленно оповестить сотрудников и обучающихся школы, включив систему оповещения людей о пожаре (пожарная кнопка);
3. Известить руководителя школы или заменяющего его работника;
4. Организовать освобождение подъездов к зданию от автомашин и встречу пожарных подразделений.
5. Доложить начальнику прибывшего пожарного подразделения об очаге возгорания, обстановке на пожаре, эвакуированных людях, принятых мерах.

3. Организация взаимодействия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций (ЧС) техногенного характера

1. Немедленно сообщить о возникновении чрезвычайной ситуации в Единую дежурно-диспетчерскую службу (ЕДДС) по тел. **7-10-58** или с сотового телефона вызвать помощь даже при отсутствии денег на телефонном счете или SIM-карты по номеру **«112».**

2. Немедленно сообщить руководителю школы или заменяющего его работника. В случае сопровождения чрезвычайной ситуации пожаром, немедленно сообщить в пожарную часть по телефону **«101»**, либо по единому номеру **«112»**. при этом четко назвать адрес учреждения, с указанием области и наименования населенного пункта, место возникновения пожара, а также сообщить свою должность, фамилию и номер своего телефона;

3. Позвонить в службу скорой медицинской помощи по телефону **«103»**, назвать адрес, место возникновения чрезвычайной ситуации, свою должность, фамилию, имя, отчество, количество обучающихся и сотрудников.

4. Организовать освобождение подъездов к зданию от автомашин и встречу пожарных подразделений.

5. Доложить начальнику прибывшего пожарного подразделения об очаге возгорания, обстановке на пожаре, эвакуированных людях, принятых мерах.

6. Встретить машины скорой медицинской помощи, проводить врачей к пострадавшим, оказать помощь в госпитализации.

4. Организация взаимодействия в случае возникновения аварии на инженерных коммуникациях тепловодоснабжения

В случае возникновения аварии необходимо срочно:

1. Известить руководителя школы или заменяющего его работника и заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

2. Позвонить в аварийные службы обслуживающих организаций по телефонам:

- теплосети, водоканал - **8(34391)7-16-57**

3. До прибытия аварийной бригады необходимо удалить людей с места аварии, обеспечить охрану зоны аварии от проникновения посторонних лиц.

4. После прибытия аварийной бригады доложить о сложившейся обстановке, принятых мерах, проводить к месту аварии.

5. Организация взаимодействия в случае возникновения аварии электрических сетей

1. Известить руководителя школы или заменяющего его работника и заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

2. В случае возникновения аварии электрических сетей в здании или на территории школы необходимо срочно позвонить в аварийную службу обслуживающей организации по телефону:

- электросети - **8(34394) 2-24-10**

3. До устранения аварии необходимо обеспечить работников фонариками (при возникновении аварии в темное время суток).

6. Организация взаимодействия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций (ЧС) природного характера

6.1. При резком понижении температуры усилить контроль за состоянием систем теплоснабжения.

6.2. При ураганном и штормовом ветре:

- прекратить занятия;
- отключить электроэнергию;
- отвести обучающихся от оконных проемов во внутренние помещения.

6.3. При землетрясении:

При первых толчках немедленно эвакуировать всех из здания на улицу.

Специалист по ОТ: _____/ *О.А. Русинова* /

С инструкцией ознакомлен (а)

«___»_____202__г. _____/_____/

«___»_____202__г. _____/_____/