Приложение № 1
к приказу от 31.08.2026 № 209

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском собрании
МКОУ АМО «Ачитская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском собрании МКОУ АМО «Ачитская СОШ» (далее — Положение) является локальным нормативным актом, регламентирующим организацию и проведение родительских собраний в Школе.

1.2. Положение определяет цели, задачи, порядок организации, тематику, права участников и порядок проведения родительских собраний в Школе.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 04.08.2026 № 285-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в действующей редакции);
- Уставом МКОУ АМО «Ачитская СОШ» и иными локальными нормативными актами.

1.4. Родительское собрание - форма взаимодействия образовательной организации с родителями (законными представителями) обучающихся, обеспечивающая учёт их мнения по вопросам организации образовательной деятельности и воспитания. Решения родительских собраний носят рекомендательный характер, за исключением случаев, когда компетенция собрания прямо установлена локальными актами Школы в рамках полномочий, предоставленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

1.5. В Школе действуют классные родительские собрания и общешкольное родительское собрание. Деятельность родительских собраний основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в их работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Цель и задачи проведения родительских собраний

2.1. **Целью** проведения родительских собраний является взаимодействие педагогов и администрации Школы с родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах образования, воспитания, развития и социализации детей.

2.2. **Основными задачами** родительских собраний являются:

- совместная работа родительской общественности и Школы по реализации политики в области общего образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Школы;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Школы по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся;
- информирование родителей об изменении или введении новых организационных моментов в режиме функционирования Школы;
- консультирование родителей по вопросам обучения и воспитания детей, повышение их педагогической культуры;
- защита прав и законных интересов обучающихся.

3. Компетенция родительского собрания

3.1. Родительское собрание вправе обсуждать и вносить предложения по следующим вопросам:

аудиторию, число участников, повестку дня, общую продолжительность и каждого отдельно запланированного выступления. Общая продолжительность собрания не должна превышать полутора часов.

4.7. Родители (законные представители) приглашаются и оповещаются о повестке собрания не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения собрания. Способ оповещения должен обеспечивать подтверждение доведения информации до родителей (законных представителей). Информация о дате, времени и месте проведения родительского собрания может доводиться до родителей (законных представителей) обучающихся путём:

- размещения объявления на информационном стенде Школы;
- устного сообщения лично либо по телефону;
- размещения объявления на официальном сайте Школы;
- направления сообщения через электронный дневник (при его наличии в Школе);
- направления сообщения в родительских чатах в мессенджерах (Max и др.).

4.8. Администрация Школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня классного родительского собрания **не позднее чем за 4 рабочих дня** до его проведения.

5. Тематика родительских собраний

5.1. На родительских собраниях Школы обсуждаются вопросы:

- трудности адаптации обучающихся к условиям обучения;
- направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Школе (классе), содержание форм и методов образовательного процесса, планирование педагогической деятельности в Школе (классе);
- образовательные и воспитательные программы, результаты обучения детей в Школе;
- режим и порядок проведения занятий с обучающимися;
- формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся;
- организация и проведение итоговой аттестации обучающихся;
- режим и порядок организации питания обучающихся;
- организация внеурочной деятельности обучающихся;
- оздоровительная и культурно-массовая работа с обучающимися;
- профориентация обучающихся;
- регламентация и оформление отношений Школы и родителей (законных представителей) обучающихся;
- права и обязанности участников образовательных отношений;
- порядок привлечения и расходования средств, привлекаемых Школой из внебюджетных источников;
- результаты рассмотрения жалоб и заявлений родителей (законных представителей) на действия (бездействие) работников Школы;
- итоги учебного и финансового года;
- вопросы организации деятельности Школы.

5.2. На собраниях происходит:

- ознакомление родителей с новыми уставными и локальными актами Школы;
- избрание участников Совета родителей (родительского комитета);
- планирование совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Школе (классе) - классных родительских собраний, родительских клубов, дней открытых дверей и др.;
- организация праздничных мероприятий для обучающихся.

6. Права и обязанности участников родительских собраний

6.1. Участники родительского собрания имеют право:

- знакомиться с информацией, которой располагает собрание;

7.6.3. Протокол подписывают председатель и секретарь собрания. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

7.6.4. Протоколы заседаний родительских собраний включаются в номенклатуру дел Школы и предоставляются для ознакомления всем родителям (законным представителям) обучающихся Школы, работникам Школы по их запросу. Сбор, хранение и использование персональных данных, содержащихся в протоколах и материалах родительских собраний, осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Ответственность

8.1. Организаторы родительского собрания несут ответственность за достоверность информации, сообщаемой на собрании.

8.2. Представители классов (родители, участвовавшие в общешкольном родительском собрании) обязаны передать всю информацию, полученную на общешкольном родительском собрании, всем остальным родителям (законным представителям) на ближайшем классном родительском собрании.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Школы.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению педагогического совета, с предварительным обсуждением с Советом школы, и утверждаются приказом директора Школы.

9.3. Настоящее Положение действует до принятия новой редакции в установленном порядке. При этом предыдущая редакция автоматически утрачивает силу после утверждения новой.