ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МКОУ АМО «Ачитская СОШ»
Протокол № 1 от «28» августа 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МКОУ АМО «Ачитская СОШ»
_____ М.В. Полежаева
приложение №1
к приказу № 181 от «31» августа 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о волонтерском отряде
в МКОУ АМО «Ачитская СОШ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о волонтерском отряде (далее – Положение) устанавливает основы регулирования и направления волонтерской (добровольческой) деятельности в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Ачитского муниципального округа «Ачитская средняя общеобразовательная школа» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (в актуальной редакции от 04.08.2026);
- Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Уставом Школы и иными локальными нормативными актами.

1.3. Волонтерский отряд (далее – Отряд) является добровольным объединением обучающихся, педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся, созданным на базе Школы для осуществления общественно полезной деятельности.

1.4. Отряд осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией Школы, педагогическим коллективом, родительской общественностью, а также с социальными партнерами Школы (общественными организациями, учреждениями социальной сферы, органами местного самоуправления), муниципальными и региональными ресурсными центрами добровольчества (волонтерства), в том числе через интеграцию с федеральной программой «Обучение служением».

1.5. Проведение любых видов волонтерской деятельности с участием несовершеннолетних обучающихся допускается только при наличии письменного согласия их родителей (законных представителей).

1.6. Основными принципами деятельности Отряда являются:

1.6.1. Добровольность – никто не может быть принужден действовать в качестве добровольца.

1.6.2. Безвозмездность – труд добровольцев не оплачивается, добровольцы оказывают безвозмездную помощь и осуществляют безвозмездную работу.

1.6.3. Ответственность – добровольцы, взявшие на себя ту или иную работу, принимают на себя личную ответственность за ее качественное выполнение и доведение до конца.

1.6.4. Уважение – добровольцы уважают достоинство, особенности и культуру всех людей.

1.6.5. Равенство – добровольцы признают равные возможности участия каждого в коллективной деятельности.

1.6.6. Самосовершенствование – добровольцы признают, что добровольческая деятельность способствует их личному совершенствованию, приобретению новых знаний и навыков, проявлению способностей и возможностей, самореализации.

1.6.7. Нравственность – следуя в своей деятельности морально-этическим нормам, добровольцы личным примером содействуют формированию и распространению в обществе духовно-нравственных и гуманистических ценностей.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТРЯДА

2.1. Целями деятельности Отряда являются:

- развитие добровольческого движения в Школе;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства социальной ответственности и милосердия;
- пропаганда здорового образа жизни и профилактика употребления психоактивных веществ;
- создание условий для самореализации и социальной адаптации обучающихся через участие в общественно полезной деятельности.

2.2. Основными **задачами** Отряда являются:

2.2.1. Поддержка ученических инициатив в сфере волонтерской деятельности.

2.2.2. Содействие всестороннему развитию обучающихся, формированию у них активной жизненной позиции.

2.2.3. Расширение сферы внеучебной деятельности и вторичной занятости обучающихся.

2.2.4. Вовлечение обучающихся в проекты, связанные с пропагандой здорового образа жизни, профилактикой асоциальных явлений (табакокурения, алкоголизма, наркомании).

2.2.5. Организация социально значимой деятельности (помощь ветеранам, пожилым людям, детям-инвалидам, воспитанникам детских домов, приютам для животных и др.).

2.2.6. Формирование лидерских качеств, организаторских способностей и коммуникативных навыков обучающихся.

2.2.7. Популяризация идей добровольчества в образовательной организации и в обществе.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТРЯДА

3.1. Основными направлениями деятельности Отряда являются:

3.1.1. Социальное добровольчество – оказание помощи ветеранам Великой Отечественной войны, пенсионерам, лицам с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, воспитанникам детских домов и интернатов.

3.1.2. Культурно-просветительское добровольчество – участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, экскурсий, тематических вечеров, акций, конкурсов, викторин, направленных на пропаганду здорового образа жизни, духовно-нравственное воспитание и культурное просвещение.

3.1.3. Эколого-природоохранное добровольчество – участие в экологических акциях, субботниках, благоустройстве и озеленении территории Школы и города, уход за памятниками и мемориалами.

3.1.4. Информационное добровольчество – подготовка и размещение информационных материалов (буклетов, плакатов, статей, видеороликов, постов в социальных сетях) о волонтерской деятельности и пропаганде здорового образа жизни.

3.1.5. Спортивно-оздоровительное добровольчество – участие в организации и проведении спортивных мероприятий, соревнований, физкультурных акций, направленных на формирование здорового образа жизни и физическое развитие обучающихся.

3.1.6. Медицинское добровольчество (при взаимодействии с медицинскими работниками) – участие в просветительских акциях по профилактике социально значимых заболеваний, пропаганде здорового образа жизни, информировании о донорстве и т.д.

3.1.7. Патриотическое добровольчество – участие в мероприятиях, связанных с памятными датами военной истории, уход за мемориалами и захоронениями, поисковая работа.

3.2. Конкретные мероприятия и проекты Отряда утверждаются планом работы на текущий учебный год.

4. СОСТАВ ОТРЯДА

4.1. В состав Отряда входят руководитель Отряда, координатор (куратор) из числа педагогических работников и члены Отряда (волонтеры).

4.2. Руководитель Отряда назначается приказом директора Школы из числа педагогических работников или иных лиц, имеющих соответствующую квалификацию и опыт работы с детьми и молодежью.

4.3. Координатор (куратор) Отряда назначается из числа педагогических работников Школы для организационно-методического сопровождения деятельности Отряда (по решению Педагогического совета или приказу директора).

4.4. Членами Отряда могут стать обучающиеся **в возрасте от 10 до 18 лет**, педагогические работники и родители (законные представители) обучающихся, добровольно изъявившие желание участвовать в волонтерской деятельности, разделяющие цели и принципы Отряда и соблюдающие настоящее Положение.

4.5. Волонтерская книжка – документ, подтверждающий участие обучающегося в добровольческой деятельности, может быть заведен для каждого члена Отряда в установленном порядке (в том числе через платформу ДОБРО.РФ).

4.6. Обучающиеся, достигшие 14 лет, могут регистрироваться на платформе ДОБРО.РФ для учета своей волонтерской деятельности и получения доступа к федеральным проектам и мероприятиям.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОТРЯДА

5.1. Член Отряда (волонтер) имеет право:

5.1.1. Осуществлять деятельность исходя из своих устремлений, способностей и потребностей, если она не противоречит Конвенции ООН о правах ребенка, интересам Школы и настоящему Положению.

5.1.2. Вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности.

5.1.3. Участвовать в управлении Отрядом через деятельность в органах ученического самоуправления и на общих собраниях Отряда.

5.1.4. На создание необходимых условий для деятельности, обеспечение безопасности, защиту законных прав и интересов во время работы.

5.1.5. Получать информацию о планируемых мероприятиях, проектах и акциях Отряда.

5.1.6. Отказаться от участия в конкретном мероприятии при наличии уважительных причин (болезнь, семейные обстоятельства, учебная нагрузка и т.п.).

5.1.7. Получать благодарственные письма, грамоты и иные виды поощрений за активное участие в волонтерской деятельности.

5.1.8. Вести волонтерскую книжку (в том числе в электронном виде на платформе ДОБРО.РФ) для фиксации своего участия в добровольческой деятельности.

5.2. Член Отряда (волонтер) обязан:

5.2.1. Знать и соблюдать цели, задачи и принципы функционирования Отряда, укреплять его авторитет.

5.2.2. Четко и добросовестно выполнять свои обязательства, своевременно и качественно выполнять поручения руководителя Отряда.

5.2.3. Посещать занятия, обучающие семинары, тренинги и т.д. для повышения уровня своей подготовленности к волонтерской деятельности.

5.2.4. Соблюдать правила техники безопасности и санитарно-гигиенические нормы при проведении мероприятий.

5.2.5. Бережно относиться к имуществу Школы и Отряда.

5.2.6. Уважительно относиться к участникам образовательного процесса и партнерам Отряда.

5.2.7. Своевременно информировать руководителя Отряда о невозможности участия в запланированных мероприятиях.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ОТРЯДА

6.1. Руководитель Отряда имеет право:

6.1.1. В целях привлечения к волонтерской деятельности обучающихся и педагогов вести разъяснительную работу, основываясь на разделах настоящего Положения.

6.1.2. Обращаться за помощью к социальным партнерам Школы.

6.1.3. Предлагать волонтеру изменить вид деятельности.

6.1.4. Отказаться от услуг волонтера при невыполнении им своих обязательств (с обязательным уведомлением волонтера и (для несовершеннолетних) его родителей (законных представителей).

6.1.5. Требовать от волонтера уважительного отношения к партнерам, имуществу Отряда.

6.1.6. Требовать от волонтера отчета о проделанной работе.

6.1.7. Поощрять труд волонтера.

6.2. Руководитель Отряда обязан:

6.2.1. Организовать обучение волонтера в соответствии с выбранным направлением деятельности.

6.2.2. Организовать практическую деятельность волонтера.

6.2.3. Создать условия для выполнения волонтером принятых обязательств.

6.2.4. Разъяснить волонтеру его права и обязанности.

6.2.5. Не препятствовать отказу волонтера от участия в конкретном мероприятии в случае неуверенности последнего в своих возможностях или при наличии уважительных причин.

6.2.6. Вести документацию, отражающую учет волонтеров и их деятельность.

6.2.7. Своевременно информировать родителей (законных представителей) несовершеннолетних волонтеров о планируемых мероприятиях и изменениях в графике работы.

6.2.8. Обеспечивать безопасные условия труда для членов Отряда во время проведения мероприятий.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ

7.1. Руководитель Отряда несет персональную ответственность за психологический климат и безопасность членов Отряда во время проведения мероприятий.

7.2. Руководитель Отряда отвечает за сохранность и использование имущества, переданного Отряду в пользование.

7.3. Руководитель Отряда обеспечивает в рамках своей компетенции создание безопасных условий труда для участников Отряда.

7.4. Члены Отряда несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в порядке, установленном настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

7.5. Контроль за деятельностью Отряда осуществляется администрацией Школы, педагогическим советом и Советом родителей (законных представителей).

8. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

Для обеспечения деятельности Отряда ведется следующая документация:

8.1. Положение о волонтерском отряде (настоящий документ).

8.2. План работы Отряда на учебный год (перспективный), утвержденный директором Школы.

8.3. Рабочий план Отряда (на месяц, неделю).

8.4. Список членов Отряда с указанием контактных данных.

8.5. Согласия родителей (законных представителей) на участие несовершеннолетнего в волонтерской деятельности (приложение 1).

8.6. Журнал учета волонтерской деятельности членов Отряда.

8.7. Отчеты о проведенных мероприятиях и акциях.

8.8. Отчет о работе Отряда за учебный год (аналитический).

9. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТРЯДА

9.1. Деятельность Отряда может быть прекращена:

9.1.1. По решению общего собрания Отряда (самороспуск).

9.1.2. По решению Педагогического совета Школы в случае систематического нарушения Отрядом требований настоящего Положения.

9.1.3. По решению директора Школы (приказ) в связи с утратой актуальности направления деятельности или иными объективными причинами.

9.2. При прекращении деятельности Отряда его документация передается в архив Школы в установленном порядке.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Школы и действует до утверждения нового Положения.

10.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Педагогического совета Школы и утверждаются приказом директора Школы.

10.3. Ознакомление с настоящим Положением всех членов Отряда, педагогических работников Школы, а также родителей (законных представителей) обучающихся обеспечивается в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы.

10.4. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы» / «Локальные акты».

Приложение 1
к Положению о волонтерском отряде

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
на **участие несовершеннолетнего в волонтерской деятельности**

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)
являясь родителем (законным представителем)
_____,
(Ф.И.О. ребенка)
обучающегося(ейся) _____ класса, даю свое согласие на участие моего ребенка в волонтерской деятельности в составе волонтерского отряда МКОУ АМО «Ачитская СОШ».

С целями, задачами и принципами деятельности Отряда, а также с настоящим Положением о волонтерском отряде ознакомлен(а) и согласен(на).

Я уведомлен(а) о том, что:

- волонтерская деятельность осуществляется на добровольной и безвозмездной основе;
- мой ребенок имеет право отказаться от участия в любом мероприятии;
- Школа обеспечивает безопасные условия для участия моего ребенка в волонтерской деятельности;
- деятельность моего ребенка может быть зафиксирована в волонтерской книжке (в том числе в электронном виде на платформе ДОБРО.РФ).

Дата: «» _____ ***20*** г.
Подпись: _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)