РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
МКОУ АМО «Ачитская СОШ»
Протокол № 1 от «28» августа 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МКОУ АМО «Ачитская СОШ»
_____ М.В. Полежаева
приложение №1
Приказ № 202 от «31» августа 2026 г.

.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре детских инициатив
МКОУ АМО «Ачитская СОШ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр детских инициатив (далее – ЦДИ) является добровольным, самоуправляемым общественным объединением, осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, созданным на основе совместной деятельности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник директора по воспитанию) и обучающихся для защиты общих интересов, удовлетворяющих социальные потребности объединившихся.

1.2. ЦДИ строит свою работу на основе принципов самоуправления, добровольности участия, равноправия, законности и гласности, сотрудничества и созидания, широкой открытости и свободы обмена мнениями.

1.3. ЦДИ в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Федеральным законом от 14.07.2022 № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи»;
- Уставом Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» (при позиционировании ЦДИ как первичного отделения Движения);
- Методическими рекомендациями по организации деятельности Центров детских инициатив в общеобразовательных организациях (письмо Минпросвещения России от 02.08.2022 № ТС-512/09);
- федеральным проектом «Патриотическое воспитание граждан РФ» национального проекта «Образование»;
- Уставом МКОУ АМО «Ачитская СОШ» и настоящим Положением.

1.4. ЦДИ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых», Всероссийским детско-юношеским военно-патриотическим общественным движением «ЮНАРМИЯ», программой «Орлята России», а также иными общественными объединениями, организациями, предприятиями, учреждениями образования и культуры по согласованию с администрацией Школы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЦДИ

2.1. Целью ЦДИ является создание условий для вовлечения обучающихся в интересные и социально значимые отношения, содействие формированию личности на основе присущей российскому обществу системе ценностей, формирование готовности обучающихся к выполнению разнообразных социальных функций в обществе.

2.2. Для достижения этих целей ЦДИ решает следующие **задачи**:

2.2.1. Создание системы самоуправления как воспитывающей среды, обеспечивающей социализацию каждого обучающегося.

2.2.2. Создание атмосферы доверия, взаимопомощи, взаимопонимания.

2.2.3. Создание условий для свободного творческого развития личности обучающихся.

2.2.4. Формирование ценностного отношения к себе, другим, природе, Отечеству.

2.2.5. Создание условий для социализации личности, формирования активной жизненной позиции, развитие самостоятельности и инициативы.

2.2.6. Воспитание личной и гражданской ответственности за умение жить в поликультурной и многонациональной стране.

3. ФУНКЦИОНАЛ ЦДИ

ЦДИ является многофункциональным пространством, выполняющим следующие функции:

3.1. Пространство ученического самоуправления – место для деятельности совета обучающихся, штаба школьных активов.

3.2. Место сбора команд по направлениям интересов детей – для работы творческих, волонтерских, спортивных, патриотических и иных объединений.

3.3. Место встреч с детскими общественными объединениями (движениями), родительским, педагогическим, профессиональным сообществом для проведения совместных мероприятий, проектной деятельности, игр.

3.4. Рабочее место советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

3.5. Место для проведения мероприятий внеурочной деятельности, дополнительного образования детей.

3.6. Центральное место детского объединения, штаба ребят, место встреч, сборов.

4. ЧЛЕНЫ ЦДИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Членами ЦДИ могут быть обучающиеся 1–11 классов, педагогические работники и родители (законные представители), разделяющие цели и задачи ЦДИ и принимающие участие в его деятельности на добровольной основе.

4.2. Члены ЦДИ имеют право:

4.2.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности.

4.2.2. Представлять и защищать свои права и интересы.

4.2.3. Принимать участие в общих собраниях, избирать и быть избранным в руководящий орган ЦДИ.

4.2.4. Вносить предложения по вопросам, связанным с деятельностью ЦДИ, получать информацию о планируемых мероприятиях, принимать участие в мероприятиях, проводимых ЦДИ.

4.2.5. Выбирать формы, способы и виды деятельности.

4.2.6. Объединяться в любые звенья, группы, союзы, клубы и т.д. при условии, что их цели не противоречат общим целям и задачам ЦДИ.

4.2.7. Обращаться за помощью и поддержкой в решении своих проблем к советнику директора по воспитанию, администрации Школы, педагогам.

4.3. Члены ЦДИ обязаны:

4.3.1. Своими делами способствовать повышению авторитета ЦДИ.

4.3.2. Показывать пример в учебе, труде, беречь школьную собственность, соблюдать учебную и трудовую дисциплину.

4.3.3. Быть честными, скромными, чуткими и внимательными к людям.

4.3.4. Заботиться об авторитете ЦДИ, проявлять инициативу, выполнять поручения.

5. СТРУКТУРА И РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ЦДИ

5.1. Общее руководство ЦДИ, координацию взаимодействия всех участников ЦДИ с партнерами и социумом осуществляет советник директора по воспитанию.

5.2. Совет ЦДИ является коллегиальным руководящим органом, в состав которого входят представители 5–11 классов (избираются на классных собраниях открытым голосованием), социальный педагог, старший вожатый, советник директора по воспитанию, заместитель директора по воспитательной работе. Состав Совета ЦДИ формируется на добровольной и выборной основе сроком на один учебный год с возможностью переизбрания.

5.3. Порядок формирования Совета ЦДИ:

- выборы представителей от классов проводятся в течение первой недели сентября;
- кандидаты выдвигаются на классных собраниях;
- голосование проводится открытым голосованием простым большинством;
- избранные представители утверждаются на первом заседании Совета ЦДИ.

5.4. В случае выбытия члена Совета ЦДИ (переход в другой класс, окончание школы, личное желание и т.п.) его полномочия прекращаются. Новый представитель избирается на классном собрании в течение двух недель с момента выбытия.

5.5. Заседания Совета ЦДИ проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели.

5.6. Высшим органом ЦДИ является **Общее собрание** членов ЦДИ, на котором принимаются ключевые решения о направлениях деятельности, выборах руководящих органов и утверждении планов работы.

6. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦДИ

ЦДИ проводит работу по следующим направлениям:

6.1. Личностное развитие – творческое развитие обучающихся, популяризация профессий и профессиональная ориентация, популяризация здорового образа жизни среди школьников.

6.2. Гражданская активность – культурное, социальное, событийное волонтерство, архивно-поисковая работа, изучение истории и краеведения, экологическая деятельность.

6.3. Информационно-медийное направление – освещение деятельности ЦДИ, работа в социальных сетях, создание информационных материалов о деятельности детских объединений.

6.4. Военно-патриотическое направление – мероприятия в рамках деятельности Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ»; мероприятия в рамках деятельности Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»; участие во Всероссийском конкурсе «Большая перемена».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1. Для обеспечения деятельности ЦДИ администрацией Школы выделяется **отдельное помещение** для размещения Центра детских инициатив.

7.2. Помещение ЦДИ оснащается:

- мебелью (столы, стулья, шкафы);
- техническими средствами (компьютер с выходом в интернет, проектор или интерактивная панель, принтер, МФУ);
- канцелярскими принадлежностями и расходными материалами;
- информационными стендами для размещения актуальной информации;
- зонами для проведения встреч, совещаний, групповой работы;
- местами для хранения документации.

7.3. Ответственность за сохранность имущества и технического оснащения помещения ЦДИ несет советник директора по воспитанию, а также члены Совета ЦДИ в порядке, установленном локальными актами Школы.

7.4. В помещении ЦДИ размещается информация:

- о деятельности ЦДИ;
- о плане работы на текущий учебный год;

- о направлениях деятельности детских объединений;
- о контактах ответственных лиц.

8. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

Для обеспечения деятельности ЦДИ ведется следующая документация:

8.1. Положение о ЦДИ (настоящий документ).

8.2. Приказ директора Школы о создании ЦДИ и назначении советника директора по воспитанию.

8.3. План работы ЦДИ на учебный год, утвержденный советником директора по воспитанию и согласованный с директором Школы.

8.4. Протоколы заседаний Совета ЦДИ и Общего собрания ЦДИ.

8.5. Список членов ЦДИ (актива).

8.6. Отчет о работе ЦДИ за учебный год (предоставляется на педагогический совет и общее собрание ЦДИ).

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Школы и действует до утверждения нового Положения.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Педагогического совета Школы и утверждаются приказом директора Школы.

9.3. Ознакомление с настоящим Положением всех членов ЦДИ, педагогических работников Школы, а также родителей (законных представителей) обучающихся обеспечивается в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы.

9.4. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы» / «Локальные акты».